

1 Grundlagen der Kommunikation

Vier-Seiten-Modell
Aktives Zuhören
Fünf Axiome der Kommunikation

2 Sprechen und Schreiben

Erörterung/Diskussion
Geschäftsbrief, E-Mail
Beschreibung
Bericht und Kommentar
Zusammenfassung/Inhaltsangabe/
Protokoll/Notiz
Interview, Befragung
Präsentation

Sprache und Kommunikation

3 Hören und Lesen

Sachtexte
Infografiken
Karikaturen
Werbung
Literatur
Hörverständnis

4 Schreibregeln

Wortarten, Gross-/Kleinschreibung
Satzbau und Satzglieder
Die vier Fälle
Zeitformen
Direkte/indirekte Rede
Rechtschreibung
Kommasetzung
Steigerungsformen des Adjektivs